Sak 5 : Framlegg til Handlingsplan for Fagforbundet Sunnfjord 2023

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FRAMLEGG TIL HANDLINGSPLAN FOR 2023** |  |  |  |  |  |  |
| HANDLINGSPLAN FAGFORBUNDET 283 SUNNFJORD. |  |  |  |  |  |  |
|  Mål: Vidareutvikling av Fagforbundet Sunnfjord gjennom: |
|  |
| ***1: Organisasjonsbygging og tariffmakt. 2: Alliansebygging og fagpolitisk påverknad.*** |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TILTAK** | **Kommentar** | **Ansvar** | **Frist** | **Status** | **Budsjett** | **Prosj.nr.** |

 |
| * STYRE
* Styrekurs -opplæring, nettverksbygging sosiale tiltak.
* Møteplan med faste møter i 2023- hovudregel eit i månaden.
* Vidareføre arbeid med rutinehandbok-Skriftleggjering av rutinar.
* Starte arbeidet med å lage Årshjul til å datofeste aktivitet.
* Fordeling av fysiske og digitale møter
* Faste punkt på sakskartet
* Utvikle bruken av 365 Microsoft Office.
* Ta i bruk malar som fylkeskretsen nyttar
 |  Årsmelding |  Styret |  Januar 2024 |   |   |   |
| * SEKSJONAR /UNGDOM/PENSJONIST
* Utvikling av seksjon/utvalet sitt arbeid - lage ein tiltaksplan-
* Legge til rette for samarbeid og samhandling.
* Planlegge utadretta aktivitet-
 | ÅrshjulAktivitet: oppsøkjande verksemd, sosiale tiltak, kurs | Styre |  |  |  |  |
| MEDLEMSPLEIE* Medlemstur
* Profilering
* Markering av yrkesdagar
* Oppfølging
 | Synleggjering av fagforbundet.Ivaretaking av medlemmar. | Styre |  |  |  |  |
| * INFORMASJON
* Vidareutvikle informasjonstiltak - ivareta medlemmer
* Ut til medlemmer via fane 2
* Vidaresende info om Kurs og konferansar kontinuerleg.
* Informasjonsskriv minimum 4 gonger pr år ut til medlemmer.
 |   | Styre / Leder |   |   |   |   |
| * VERVING
* Fokus på verving og gjenvinning.
* Vervekonkurranse
* Oppfølging av medlemsregisteret fane 2
* Vidareføre kartlegging av vervepotensiale
* Følgje opp verveplan.
 |   |  Nestleiar/Fane 2 |   |   |   |   |
| * VAL 2023
* Oppmode medlemmar til å nytte stemmeretten
* Vidareutvikle Fagpolitisk Samarbeid
 |  | Leder |  |  |  |  |
| * OPPLÆRING OG SKULERING
* Opplæring og skulering:
* Gjennomføre tillitsvaltsamling minimum 2 gongar - Nettverksbygging
* Gjennomføre grunnopplæring for nye tillitsvalte
* Sende ut informasjon om kurs til medlemmer kontinuerleg.
* Samarbeid med nærliggande fagforeiningar
 |   |  Styret |   |   |   |   |
| Gjennomføre arbeidsplassbesøk i samarbeid med tillitsvalde/ Seksjonar* Frikjøp av tillitsvalde
* Arbeidsplassbesøk
* Medlemsoppfølging
* Oppfølging av medlemsregisteret.
 |   |  Styret |   |  |   |   |
| * Sjå til at det blir gjennomført medlemsmøte / Klubbmøter med val av tillitsvalde
* Videreutvikle bruk av Protokoll, møtereferat.
 |  Styret skal hjelpe og legge til rette. |   |   |  HTV |   |   |
| * Vidareføre arbeidet med å få på plass tillitsvalde innanfor einingar og arbeidsplassar
 |  Tariffmakt  |  Styret |   |  HTV |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |

DETTE ER EIT ARBEIDSDOKUMENT:

|  |
| --- |
| Handlingsplan/tiltaksplan Fagforbundet 283 Sunnfjord |
| Kommentar: Strategiske tiltak for FAGFORENINGER 2023 – Dette er kontinuerleg arbeid. |
| **TILTAK** | **Kommentar** | **Ansvar** | **Frist** | **Status** | **Budsjett** | **Prosj.nr.** |
| 1. **Heltid, likelønn og kampen mot økte forskjeller**
 |  |  |  |  |  |  |
| ***1.1. Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.***  |
| Forsette arbeidet med Heiltidskultur. Kontinuerleg arbeid i * Sunnfjord Kommune
* Fylkeskommune
 | Kontinuerleg arbeidSamhandling mellom TV. Opplæring av plasstillitsvalde. |  HTV/PTV |   |   |   |   |
| Samarbeid med Vernetenesta og tillitsvalde på einingar og sektorar.Kontinuerleg arbeid- nytte trepartsmøter. | Kontinuerleg arbeid |  |  |  |  |  |
|  Begrense omgjering av stillingar. |  Kontinuerleg arbeid |  HTV/PTV |   |   |   |   |
| Arbeide med å få forankra retten til heilstilling på einingsnivå.* Opplæring av tillitsvalde
* Trepartsmøter på einingane
 |  Opplæring av tillitsvalde- |  HTV/PTV |   |   |   |   |
| Kontinuerlig fokus på likelønn- lik lønn for lik utdanning.* Ved tilsettinger
 |  Kontinuerleg Arbeid |  HTV/TV |   |   |   |   |
| Fokus på å få ned sjukefråvær- Ein bra dag på jobb.Birdra til tverrfagleg samarbeid mellom arbeidsplassar | Kontinuerleg arbeid | HTV/TV |  |  |  |  |
| Oppfølging av lærlingar, tilsettingar etter avslutta læretid. | Kontinuerleg arbeid | HTV/PTV |  |  |  |  |
| Auke grunnbemanning innan dei ulike sektorane-* Ta del i arbeidsgrupper.
 | Opplæring av tillitsvalde | HTV/PTV |  |  |  |  |
| ***1.2 Gjennomføre drøftingsmøte minst en gang i året vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.***  |
| * Kontinuerleg arbeid som pågår.
 |   |   |   |   |   |   |
| * Begrense omgjering av stillingar.
 |   |   |   |   |   |   |
| ***1.3 Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket*** |
|  Auke opp stillingar ved % ved utlysingar.* Kartlegge uønskt deltid-
 |  Kontinuerleg arbeid |  PTV/HTV |   |   |   |   |
| Sjå til at arbeidsgjevar har oversikt over deltidstilsette som ønska auka stilling. |  Kontinuerleg arbeid |  PTV/HTV |   |   |   |   |
| ***1.4 Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn og utjevne lønnsforskjeller.*** |
| * Medlemsoppfølging
* Medlemsmøte/ klubbmøter.
* Val av PTV
* Val av Forhandlingsutval.
* Bistand og opplæring.
 | Kontinuerleg arbeid |   |   |   |   |   |
| Gjennomføre opplæring i forhandlingar innan dei ulike tariffområder.* Gjennom samarbeid mellom regionen, kompetansesenteret og andre fagforeiningar.
* Hjelpe tillitsvalde innanfor dei respektive tariffområder.
 | Kontinuerleg arbeid |  |  |  |  |  |
| * Sjå til at tillitsvalde får tilbod og tek del på kurs og opplæring innan sine tariffområder.
* Medlemsoppfølging
 | Kontinuerleg arbeid |  |  |  |  |  |
| Ta medlemmane sine innspel og synspunkt med i vidare arbeid.* Medlemsoppfølging
* Ivaretaking av medlemmar
 | Kontinuerleg arbeid |  |  |  |  |  |
| * Få på plass tillitsvalde innan dei ulike arbeidsplassar og tariffområda.
* Medlemsmøte/klubbmøter
 | Kontinuerleg arbeid |   |   |   |   |   |
| * Opplæring av tillitsvalde. /Klubbleiar-
 |  Opplæringsplan |   |   |   |   |   |
| * Hjelpe medlemmer med lokale forhandlinger.
* Informasjon og opplæring
* Ivareta medlemmer.
 | Kontinuerlig arbeid |   |   |   |   |   |
| **2. Offentlige tjenester med egne ansatte** |  |   |   |   |  |  |
| ***2.1 Kreve drift med egne ansatte framfor anbudsrunder for å sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår.*** |
|  Begrense bruk av vikarbyrå og innleige- Bruk av egne tilsette.* Tillitsvalde skal være ein bidragsytar i dei ulike nivå på einingane.
* Vidareføre arbeidet med oppgåvedeling og organisering av arbeidet på einingar
* Kompetansekartlegging.
* Samarbeid med tillitsvalde.
 |   |   |   |   |   |   |
| Vidareføre arbeidet med kompetansekartlegging på einingsnivå  |  |  |  |  |  |  |
| Vidareføre arbeidet med organisering av arbeidet |  |  |  |  |  |  |
| Vidareføre arbeidet med å etablere eit bemanningssenter, bidra til vidareutvikling av tenestene. KS |  |  |  |  |  |  |
|  Vidareføre arbeidet med kompetanseplanar  |   |   |   |   |   |   |
|  Vidareføre arbeid med oppgåvedeling og organisering av arbeidet |   |   |   |   |   |   |
|  Ivareta medlemmane i prosessar med omstilling.* Opplæring
* Informasjon
* Bistand til tillitsvalde
 |  Trygge medlemmane |   |   |   |   |   |
|  Informasjon ut til medlemmane om kompetanseheving og utdanning. |  Bruk av fane 2 |   |   |   |   |   |
| Ta del i arbeidsgrupper og utviklingsarbeid. | Kontinuerleg |  |  |  |  |  |
| Etablere samarbeidsavtalar med politiske parti. |  |  |  |  |  |  |
| Utvikle samarbeid med administrasjon, organisasjonar og politiske parti.Nytte styringsdokumentet til fagforbundet til å synleggjere fagforbundet sin politikk |  |  |  |  |  |  |
|  ***2.2 Lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt, hvilke tjenester som******kjøpes inn og bruken av vikarbyråer for å kreve drift med egne ansatte.*** |
|  Videreføre arbeidet med å få oversikt over tenester som er konkurranseutsette.Få fram Fagforbundet sine synspunkt i samarbeid med tillitsvalde i sektorer og på arbeidsplassar.-* Kommunikasjon og informasjon til medlemmar.
 |   |   |   |   |   |   |
| * Videreføre arbeidet med å få oversikt over kva tenester som blir kjøpt inn.
 |  |  |  |  |  |  |
|  Ta del i drøftingar med arbeidsgjevar * Få fram Fagforbundet sine synspunkt
 |   |   |   |   |   |   |
|  Samarbeid med seksjonane. Yrkesfagleg argumentasjon* Få fram Fagforbundet sine synspunkt
 |   |   |   |   |   |   |
| Vidareføre samarbeid med administrasjon, organisasjonar og politisk miljø. |   |   |   |   |   |   |
| Vidareutvikle samarbeid mellom seksjonar og tillitsvalde. |  |  |  |  |  |  |
| ***2.3 Formidle yrkesfaglig argumentasjon for å drifte offentlige tjenester med egne ansatte, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.*** |
|  |
| Vidareføre og utvikle samarbeidet mellom tillitsvalde på ulike nivå og seksjonsarbeid. |  Samarbeidsforum og møtepunkt |   |   |   |   |   |
|  Vidareutvikle seksjonsarbeidet i Fagforeininga-* Få seksjonsarbeidet opp å gå.- Opplæring og nettverksbygging.
 | Opplæring |  |  |  |  |  |
| Fortsette arbeidet med å etablere samarbeidsavtaler med politiske parti.* Formidle yrkesfagleg argumentasjon gjennom samarbeid med seksjonane.
 |  |  |  |  |  |  |
|  Vidareutvikle Klubb omgrepet-  |  Opplæring |   |   |   |   |   |
|  Arbeidsplassbesøk- Synleggjering av Fagforbundet |  Seksjonane- |   |   |   |   |   |
| Seksjonar tar del på tillitsvaldssamling |   |   |   |   |   |   |
| Seksjonsleiarar tar del på opplæring og konferansar |  |  |  |  |  |  |
| ***2.4 Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt faglig-politisk samarbeid.*** |
|  Etablere og vidareutvikle samarbeidsavtaler med politiske parti. |  |  |   |   |  |  |
|  Vidareutvikle fagpolitisk samarbeid* Møtepunkt
* Dialog
 | * Engasjere
* Motivere
* Synleggjere
 |   |   |   |   |   |
|  Vidareutvikle samarbeidet mellom seksjonar. |   |   |   |   |   |   |
| ***2.5 Bruke trepartssamarbeidet for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.*** |
| * Ivareta medlemmane
* Få på plass tillitsvalde på einingar og arbeidsplassar
 |  |  |  |  |  |  |
|  Kontinuerleg arbeid- bistand og oppfølging av tillitsvalde og medlemmar. |   |   |   |   |   |   |
|  Opplæring av tillitsvalde* Motivere til å ta del i opplæring kurs og HMT arbeid.
 |   |   |   |   |   |   |
| ***2.6 Gjennomføre tiltak mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet, gjerne i samarbeid med andre LO-forbund*** |
| **3. Organisasjonsbygging og tariffmakt**  |   |   |   |   |   |   |
| ***3.1* Kartlegge vervepotensial på alle tariffområder, og lage en plan for å bevare og styrke forbundets posisjon på arbeidsplassene.** |   |   |   |
| * Oppfølging av medlemsregisteret Fane 2
* Samarbeid mellom tillitsvalde og HTV-
 |  Behalde medlemmer |  Fane 2  |   |   |   |   |
| Lage verveplan:* Engasjere tillitsvalde- trygge tillitsvalde til å verve.
* Kontinuerleg halde oversikt over medlemmar
* Kartlegge arbeidsplass
 | Få nye medlemmer | Nestleiar |  |  |  |  |
| * Få tillitsvalde på einingar og arbeidsplassar
* Skulering av tillitsvalte.
 |  Behalde medlemmer |  HTV |   |   |   |   |
| Arbeidsplassbesøk* Behalde medlemmer
* Synliggjøring av fagforbundet
 |    |   |   |   |   |   |
|  Informasjon om medlemsfordeler og kvifor det er viktig å være organisert.* Arbeidsplassbesøk
* formidle informasjon til medlemmer og potensielle medlemmer
 | Synleggjering av Fagforbundet |  PTV/Styret |   |   |   |   |
| Vervekonkurranse | Få nye medlemmer | Nestleder |  |  |  |  |
| Oppfølging av medlemsregisteret fane 2. | Behalde medlemmer | Fane 2 |  |  |  |  |
| Oppfølging av medlemmer som står i fare for å bli strøket. | Behalde medlemmer | Styret. |  |  |  |  |
| ***3.2 Tar aktivt i bruk kompetansen i mangfoldsnettverket i tillitsvalgtopplæring og i arbeidet med verving av flerkulturelle arbeidstakere.*** |  |
|  Informasjon på fleire språk. |   |   |   |   |   |   |
|  Synleggjering av Fagforbundet. |   |   |   |   |   |   |
| ***3.3* Verve medlemmer med utdanning fra universitet og høyskole.**  |
| Arbeidsplassbesøk |   |   |   |   |   |   |
|  Synleggjere medlemsfordeler. |   |   |   |   |   |   |
| ***3.4* Gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universiteter i samarbeid med fylketskretsen.** |
|  Ta del på LO sin sommarpatrulje |   |  Ung |   |   |   |   |
|  Ta del på Lærlingpatrulje |   |  Ung |   |   |   |   |
|  Ta del på skulebesøk – yrkesfag. - etablere møteplass med informasjon |  Samarbeid seksjoner |  Ung |   |   |   |   |
| Ta del på stand og aktivitet i samarbeid med studentkontkaten. |  | Ung |  |  |  |  |
| Informasjon* om stipendordning til Fagforbundet
* Medlemsfordeler
 |  | Ung |  |  |  |  |
| ***3.5* Etablere og aktivisere klubbstyrer hos flere arbeidsgivere, og sørge for at medlemmene har en synlig tillitsvalgt etter gjeldende hovedavtale.** |
|  Arbeide kontinuerleg med å få på plass tillitsvalde på arbeidsplassar og einingar. |   |  Styet |   |   |   |   |
|  Ta i bruk klubbomgrep- opplæring og skulering. |   |   |   |   |   |   |
|  Opplæring* Tillitsvalte får tilbod om tillitsvaltskulering.
 |   |   |   |   |   |   |
| * Tillitsvaltsamling
 |   |   |   |   |   |   |
| ***3.6* Lage en plan som systematiserer informasjonsarbeidet og bidrar til større synlighet i media, på nett og i sosiale medier.** |
|  Informasjonsskriv x4 i året ut til medlemmer |   |   |   |   |   |   |
| Informasjon til medlemmer via e-post og sms- bruk av fane 2. |  |  |  |  |  |  |
|  Bruk av sosiale medier- promotere Fagforbundet. |   |   |   |   |   |   |
|  Informasjon ut til medlemmer om medlemsportalen- * Endring av arbeidsforhold og informasjon til medlemsregisteret.
 |   |   |   |   |   |   |
| ***3.7* Etablere møtepunkter for å styrke samhandling mellom yrkesseksjonene og tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.** |
|  Seksjonsleiarar og tillitsvalte - felles opplæring, kurs. |   |   |   |   |   |   |
| **4. Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling** |
| **4.1 Sørge for at tillitsvalgte etter hovedavtalene etterspør yrkesfaglige argumenter fra yrkesseksjonen i arbeidet overfor arbeidsgiver.** |
|  Vidareutvikle samarbeid i styret og seksjonsstyret. |   |   |   |   |   |   |
|  Vidareutvikle samarbeidet mellom tillitsvalde og seksjonar* Seksjonsleiarar tar del på minimum ei plasstillitsvaltsamling.
 |   |   |   |   |   |   |
| ***4.2 Bistå tillitsvalgte etter hovedavtalene ved gjennomføring av drøftingsmøter med i alle tariffområder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner.*** |
|  Opplæring av tillitsvalte. |   |   |   |   |   |   |
|  Gjennomføre tillitsvaltsamling minimum 2 gonger i året |   |   |   |   |   |   |
| Informere og hjelpe tillitsvalde.* Kommunikasjon
 |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***4.3* Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstillings-, digitaliserings- og utskillingsprosesser.**  |
|  Hjelpe tillitsvalte* Trygge medlemmer
 |  Trygge medlemmer |   |   |   |   |   |
|  Kontinuerleg samarbeid mellom HTV, tillitsvalte og seksjonar. |   |   |   |   |   |   |
|  Styrke samarbeid mellom region og fagforeining* Etablere samarbeid mellom fagforeiningar.
 |   |   |   |   |   |   |
| * Vidareutvikle samarbeidsforum for tillitsvalte.
* Vidareutvikle samarbeid mellom plasstillitsvalte og hovudtillitsvalte på alle arbeidsplassar
 | Behalde og synleggjering av fagforbundet. |   |   |   |   |   |
| * Vidareutvikle samarbeid mellom andre fagforeiningar
 | * Dele informasjon
 |  |  |  |  |  |
| ***4.4 Arbeide for at det etableres flere læreplasser og at flere tar fagbrev.*** |
|  Vidareutvikle samarbeid med arbeidsgjevarar |   |   |   |   |   |   |
|  Vidareformidla informasjon om fagbrev |   |   |   |   |   |   |
|  Oppmuntre medlemmer til å ta fagbrev* Informasjon
* Bidra til å tilrettelegg for å kunne ta fagbrev på jobb
 |   |  TV |   |   |   |   |
| * Kontinuerleg arbeide for praksisordning på arbeidsplass
 | Ivareta medlemmer.Bidra til kompetanseheving Utvikle arbeidsplassen |   |   |   |   |   |
| ***4.5 Sikre at medlemmene får faglige tilbud.***  |
|  Sende ut informasjon om yrkesfaglege tilbud |  Via fane 2 |   |   |   |   |   |
|  Informasjon ut til PTV |   |   |   |   |   |   |
| **4.6 Integrere klima- og miljøspørsmål i yrkesfaglige tiltak.** |  |  |  |  |  |  |
| Bevisst forhold til profileringsmateriell. |  |  |  |  |  |  |
| **5. Alliansebygging og fagligpolitisk påvirkning** |
|  **5.1 Jobbe kontinuerlig med fagligpolitisk arbeid og inngå samarbeidsavtaler. Etablere allianser om felles politiske saker.** |
| **Vidareutvikle samarbeidsavtaler med politiskeparti** |  |  |  |  |  |  |
| * Etablere samarbeidsavtaler med politiske parti
* Synleggjering av Fagforbundet sin politikk
* Påverke i politiske saker. Yrkesfagleg argumentasjon
 |   |   |   |   |   |   |
| * Tilby skulering og kurs til tillitsvalte i fagpolitisk samarbeid
 |   |   |   |   |   |   |
| * Trygge tillitsvalde.
* Informasjon og opplæring
 |   |   |   |   |   |   |
| ***5.2 Påvirke partiprogrammer for å sikre størst mulig gjennomslag for Fagforbundets kjernesaker.*** |
| * Vidare utvikle samarbeid og dialog
* Synleggjering av Fagforbundet sin politikk.
 |   |   |   |   |   |   |
| * Invitere politiske parti inn til dialog i saker
 |   |   |   |   |   |   |
| * Bidra med yrkesfagleg argumentasjon
 |   |   |   |   |   |   |
| * Etablere samarbeidsavtaler.
 |   |   |   |   |   |   |
| ***5.3 Delta aktivt i valgkampen med tydelige utfordringer til politikerne.*** |
|  Ta del i bubil-turné i samarbeid med fylkeskretsen. |   |  Tillitsvalte |   |   |   |   |
|  Informasjon ut til medlemmane. |   |  styret |   |   |   |   |
|  Oppmode om å nytte stemmeretten |   |  styret |   |   |   |   |
|  Ta del i ringeprosjekt |  Engasjere |  Styret |   |   |   |   |
| ***5.4*** **Gjennomføre fagligpolitisk skolering for tillitsvalgte.** |
| * Informasjon og kurs av tillitsvalte.
 |   |   |   |   |   |   |
| ***5.5 Møte medlemmene gjennom valgkampaktivitet som arbeidsplassbesøk, medlemsmøter og bruk av sosiale medier*** |
| * Arbeidsplassbesøk
* Oppmode om å nytte stemmeretten.
 |   |   |   |   |   |   |
| * Ta del i Valgkampaktivitet i samarbeid med fylkeskretsen
 |   |   |   |   |   |   |
| * Ta del i ringe prosjekt
 |   |   |   |   |   |   |
| ***5.6 Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å integrere det ytre miljø i HMS-arbeidet.*** |
| ***6.* Digitalisering** |
| **6.1 Sørge for at arbeidsgiver gir tilstrekkelig opplæring i digitale verktøy, personvern og IT-sikkerhet.** |  |  |   |   |   |   |
| ***6.2* Sørger for at arbeidsgiver tilrettelegger for medvirkning ved anskaffelse av digitale løsninger.** |
|  **6.3 Tillitsvalgte skal bidra til å etablere lokale tiltak. For eksempel Digihjelpen- tiltak** |   |   |   |   |   |   |

Justeringar vil bli gjort undervegs.