Sak 5 : Framlegg til Handlingsplan for Fagforbundet Sunnfjord 2023

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FRAMLEGG TIL HANDLINGSPLAN FOR 2023** |  |  |  |  |  |  |
| HANDLINGSPLAN FAGFORBUNDET 283 SUNNFJORD. |  |  |  |  |  |  |
| Mål: Vidareutvikling av Fagforbundet Sunnfjord gjennom: | | | | | | |
|  | | | | | | |
| ***1: Organisasjonsbygging og tariffmakt. 2: Alliansebygging og fagpolitisk påverknad.*** | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **TILTAK** | **Kommentar** | **Ansvar** | **Frist** | **Status** | **Budsjett** | **Prosj.nr.** | | | | | | | |
| * STYRE * Styrekurs -opplæring, nettverksbygging sosiale tiltak. * Møteplan med faste møter i 2023- hovudregel eit i månaden. * Vidareføre arbeid med rutinehandbok-Skriftleggjering av rutinar. * Starte arbeidet med å lage Årshjul til å datofeste aktivitet. * Fordeling av fysiske og digitale møter * Faste punkt på sakskartet * Utvikle bruken av 365 Microsoft Office. * Ta i bruk malar som fylkeskretsen nyttar | Årsmelding | Styret | Januar 2024 |  |  |  |
| * SEKSJONAR /UNGDOM/PENSJONIST * Utvikling av seksjon/utvalet sitt arbeid - lage ein tiltaksplan- * Legge til rette for samarbeid og samhandling. * Planlegge utadretta aktivitet- | Årshjul  Aktivitet: oppsøkjande verksemd, sosiale tiltak, kurs | Styre |  |  |  |  |
| MEDLEMSPLEIE   * Medlemstur * Profilering * Markering av yrkesdagar * Oppfølging | Synleggjering av fagforbundet.  Ivaretaking av medlemmar. | Styre |  |  |  |  |
| * INFORMASJON * Vidareutvikle informasjonstiltak - ivareta medlemmer * Ut til medlemmer via fane 2 * Vidaresende info om Kurs og konferansar kontinuerleg. * Informasjonsskriv minimum 4 gonger pr år ut til medlemmer. |  | Styre / Leder |  |  |  |  |
| * VERVING * Fokus på verving og gjenvinning. * Vervekonkurranse * Oppfølging av medlemsregisteret fane 2 * Vidareføre kartlegging av vervepotensiale * Følgje opp verveplan. |  | Nestleiar/  Fane 2 |  |  |  |  |
| * VAL 2023 * Oppmode medlemmar til å nytte stemmeretten * Vidareutvikle Fagpolitisk Samarbeid |  | Leder |  |  |  |  |
| * OPPLÆRING OG SKULERING * Opplæring og skulering: * Gjennomføre tillitsvaltsamling minimum 2 gongar - Nettverksbygging * Gjennomføre grunnopplæring for nye tillitsvalte * Sende ut informasjon om kurs til medlemmer kontinuerleg. * Samarbeid med nærliggande fagforeiningar |  | Styret |  |  |  |  |
| Gjennomføre arbeidsplassbesøk i samarbeid med tillitsvalde/ Seksjonar   * Frikjøp av tillitsvalde * Arbeidsplassbesøk * Medlemsoppfølging * Oppfølging av medlemsregisteret. |  | Styret |  |  |  |  |
| * Sjå til at det blir gjennomført medlemsmøte / Klubbmøter med val av tillitsvalde * Videreutvikle bruk av Protokoll, møtereferat. | Styret skal hjelpe og legge til rette. |  |  | HTV |  |  |
| * Vidareføre arbeidet med å få på plass tillitsvalde innanfor einingar og arbeidsplassar | Tariffmakt | Styret |  | HTV |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

DETTE ER EIT ARBEIDSDOKUMENT:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Handlingsplan/tiltaksplan Fagforbundet 283 Sunnfjord | | | | | | |
| Kommentar: Strategiske tiltak for FAGFORENINGER 2023 – Dette er kontinuerleg arbeid. | | | | | | |
| **TILTAK** | **Kommentar** | **Ansvar** | **Frist** | **Status** | **Budsjett** | **Prosj.nr.** |
| 1. **Heltid, likelønn og kampen mot økte forskjeller** |  |  |  |  |  |  |
| ***1.1. Kreve at stillinger som hovedregel lyses ut som hele, faste stillinger.*** | | | | | | |
| Forsette arbeidet med Heiltidskultur. Kontinuerleg arbeid i   * Sunnfjord Kommune * Fylkeskommune | Kontinuerleg arbeid  Samhandling mellom TV. Opplæring av plasstillitsvalde. | HTV/PTV |  |  |  |  |
| Samarbeid med Vernetenesta og tillitsvalde på einingar og sektorar.  Kontinuerleg arbeid- nytte trepartsmøter. | Kontinuerleg arbeid |  |  |  |  |  |
| Begrense omgjering av stillingar. | Kontinuerleg arbeid | HTV/PTV |  |  |  |  |
| Arbeide med å få forankra retten til heilstilling på einingsnivå.   * Opplæring av tillitsvalde * Trepartsmøter på einingane | Opplæring av tillitsvalde- | HTV/PTV |  |  |  |  |
| Kontinuerlig fokus på likelønn- lik lønn for lik utdanning.   * Ved tilsettinger | Kontinuerleg Arbeid | HTV/TV |  |  |  |  |
| Fokus på å få ned sjukefråvær- Ein bra dag på jobb.  Birdra til tverrfagleg samarbeid mellom arbeidsplassar | Kontinuerleg arbeid | HTV/TV |  |  |  |  |
| Oppfølging av lærlingar, tilsettingar etter avslutta læretid. | Kontinuerleg arbeid | HTV/PTV |  |  |  |  |
| Auke grunnbemanning innan dei ulike sektorane-   * Ta del i arbeidsgrupper. | Opplæring av tillitsvalde | HTV/PTV |  |  |  |  |
| ***1.2 Gjennomføre drøftingsmøte minst en gang i året vedrørende bruk av deltid og utarbeidelse av retningslinjer.*** | | | | | | |
| * Kontinuerleg arbeid som pågår. |  |  |  |  |  |  |
| * Begrense omgjering av stillingar. |  |  |  |  |  |  |
| ***1.3 Fremme krav etter arbeidsmiljølovens kapittel 14 for alle som har rettmessige krav i henhold til lovverket*** | | | | | | |
| Auke opp stillingar ved % ved utlysingar.   * Kartlegge uønskt deltid- | Kontinuerleg arbeid | PTV/HTV |  |  |  |  |
| Sjå til at arbeidsgjevar har oversikt over deltidstilsette som ønska auka stilling. | Kontinuerleg arbeid | PTV/HTV |  |  |  |  |
| ***1.4 Forberede tillitsvalgte på å gjennomføre lokale forhandlinger, med sikte på å oppnå likelønn og utjevne lønnsforskjeller.*** | | | | | | |
| * Medlemsoppfølging * Medlemsmøte/ klubbmøter. * Val av PTV * Val av Forhandlingsutval. * Bistand og opplæring. | Kontinuerleg arbeid |  |  |  |  |  |
| Gjennomføre opplæring i forhandlingar innan dei ulike tariffområder.   * Gjennom samarbeid mellom regionen, kompetansesenteret og andre fagforeiningar. * Hjelpe tillitsvalde innanfor dei respektive tariffområder. | Kontinuerleg arbeid |  |  |  |  |  |
| * Sjå til at tillitsvalde får tilbod og tek del på kurs og opplæring innan sine tariffområder. * Medlemsoppfølging | Kontinuerleg arbeid |  |  |  |  |  |
| Ta medlemmane sine innspel og synspunkt med i vidare arbeid.   * Medlemsoppfølging * Ivaretaking av medlemmar | Kontinuerleg arbeid |  |  |  |  |  |
| * Få på plass tillitsvalde innan dei ulike arbeidsplassar og tariffområda. * Medlemsmøte/klubbmøter | Kontinuerleg arbeid |  |  |  |  |  |
| * Opplæring av tillitsvalde. /Klubbleiar- | Opplæringsplan |  |  |  |  |  |
| * Hjelpe medlemmer med lokale forhandlinger. * Informasjon og opplæring * Ivareta medlemmer. | Kontinuerlig arbeid |  |  |  |  |  |
| **2. Offentlige tjenester med egne ansatte** |  |  |  |  |  |  |
| ***2.1 Kreve drift med egne ansatte framfor anbudsrunder for å sikre ansattes lønns- og arbeidsvilkår.*** | | | | | | |
| Begrense bruk av vikarbyrå og innleige- Bruk av egne tilsette.   * Tillitsvalde skal være ein bidragsytar i dei ulike nivå på einingane. * Vidareføre arbeidet med oppgåvedeling og organisering av arbeidet på einingar * Kompetansekartlegging. * Samarbeid med tillitsvalde. |  |  |  |  |  |  |
| Vidareføre arbeidet med kompetansekartlegging på einingsnivå |  |  |  |  |  |  |
| Vidareføre arbeidet med organisering av arbeidet |  |  |  |  |  |  |
| Vidareføre arbeidet med å etablere eit bemanningssenter, bidra til vidareutvikling av tenestene. KS |  |  |  |  |  |  |
| Vidareføre arbeidet med kompetanseplanar |  |  |  |  |  |  |
| Vidareføre arbeid med oppgåvedeling og organisering av arbeidet |  |  |  |  |  |  |
| Ivareta medlemmane i prosessar med omstilling.   * Opplæring * Informasjon * Bistand til tillitsvalde | Trygge medlemmane |  |  |  |  |  |
| Informasjon ut til medlemmane om kompetanseheving og utdanning. | Bruk av fane 2 |  |  |  |  |  |
| Ta del i arbeidsgrupper og utviklingsarbeid. | Kontinuerleg |  |  |  |  |  |
| Etablere samarbeidsavtalar med politiske parti. |  |  |  |  |  |  |
| Utvikle samarbeid med administrasjon, organisasjonar og politiske parti.  Nytte styringsdokumentet til fagforbundet til å synleggjere fagforbundet sin politikk |  |  |  |  |  |  |
| ***2.2 Lage oversikt over hvilke tjenester som er konkurranseutsatt, hvilke tjenester som***  ***kjøpes inn og bruken av vikarbyråer for å kreve drift med egne ansatte.*** | | | | | | |
| Videreføre arbeidet med å få oversikt over tenester som er konkurranseutsette.  Få fram Fagforbundet sine synspunkt i samarbeid med tillitsvalde i sektorer og på arbeidsplassar.-   * Kommunikasjon og informasjon til medlemmar. |  |  |  |  |  |  |
| * Videreføre arbeidet med å få oversikt over kva tenester som blir kjøpt inn. |  |  |  |  |  |  |
| Ta del i drøftingar med arbeidsgjevar   * Få fram Fagforbundet sine synspunkt |  |  |  |  |  |  |
| Samarbeid med seksjonane. Yrkesfagleg argumentasjon   * Få fram Fagforbundet sine synspunkt |  |  |  |  |  |  |
| Vidareføre samarbeid med administrasjon, organisasjonar og politisk miljø. |  |  |  |  |  |  |
| Vidareutvikle samarbeid mellom seksjonar og tillitsvalde. |  |  |  |  |  |  |
| ***2.3 Formidle yrkesfaglig argumentasjon for å drifte offentlige tjenester med egne ansatte, og sikre samarbeid mellom valgte etter hovedavtalen og valgte etter vedtektene.*** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Vidareføre og utvikle samarbeidet mellom tillitsvalde på ulike nivå og seksjonsarbeid. | Samarbeidsforum og møtepunkt |  |  |  |  |  |
| Vidareutvikle seksjonsarbeidet i Fagforeininga-   * Få seksjonsarbeidet opp å gå.- Opplæring og nettverksbygging. | Opplæring |  |  |  |  |  |
| Fortsette arbeidet med å etablere samarbeidsavtaler med politiske parti.   * Formidle yrkesfagleg argumentasjon gjennom samarbeid med seksjonane. |  |  |  |  |  |  |
| Vidareutvikle Klubb omgrepet- | Opplæring |  |  |  |  |  |
| Arbeidsplassbesøk- Synleggjering av Fagforbundet | Seksjonane- |  |  |  |  |  |
| Seksjonar tar del på tillitsvaldssamling |  |  |  |  |  |  |
| Seksjonsleiarar tar del på opplæring og konferansar |  |  |  |  |  |  |
| ***2.4 Motvirke konkurranseutsetting og privatisering gjennom aktivt faglig-politisk samarbeid.*** | | | | | | |
| Etablere og vidareutvikle samarbeidsavtaler med politiske parti. |  |  |  |  |  |  |
| Vidareutvikle fagpolitisk samarbeid   * Møtepunkt * Dialog | * Engasjere * Motivere * Synleggjere |  |  |  |  |  |
| Vidareutvikle samarbeidet mellom seksjonar. |  |  |  |  |  |  |
| ***2.5 Bruke trepartssamarbeidet for å bygge tillitsbasert styring og ledelse.*** | | | | | | |
| * Ivareta medlemmane * Få på plass tillitsvalde på einingar og arbeidsplassar |  |  |  |  |  |  |
| Kontinuerleg arbeid- bistand og oppfølging av tillitsvalde og medlemmar. |  |  |  |  |  |  |
| Opplæring av tillitsvalde   * Motivere til å ta del i opplæring kurs og HMT arbeid. |  |  |  |  |  |  |
| ***2.6 Gjennomføre tiltak mot sosial dumping og arbeidsmarkedskriminalitet, gjerne i samarbeid med andre LO-forbund*** | | | | | | |
| **3. Organisasjonsbygging og tariffmakt** |  |  |  |  |  |  |
| ***3.1* Kartlegge vervepotensial på alle tariffområder, og lage en plan for å bevare og styrke forbundets posisjon på arbeidsplassene.** | | | |  |  |  |
| * Oppfølging av medlemsregisteret Fane 2 * Samarbeid mellom tillitsvalde og HTV- | Behalde medlemmer | Fane 2 |  |  |  |  |
| Lage verveplan:   * Engasjere tillitsvalde- trygge tillitsvalde til å verve. * Kontinuerleg halde oversikt over medlemmar * Kartlegge arbeidsplass | Få nye medlemmer | Nestleiar |  |  |  |  |
| * Få tillitsvalde på einingar og arbeidsplassar * Skulering av tillitsvalte. | Behalde medlemmer | HTV |  |  |  |  |
| Arbeidsplassbesøk   * Behalde medlemmer * Synliggjøring av fagforbundet |  |  |  |  |  |  |
| Informasjon om medlemsfordeler og kvifor det er viktig å være organisert.   * Arbeidsplassbesøk * formidle informasjon til medlemmer og potensielle medlemmer | Synleggjering av Fagforbundet | PTV/Styret |  |  |  |  |
| Vervekonkurranse | Få nye medlemmer | Nestleder |  |  |  |  |
| Oppfølging av medlemsregisteret fane 2. | Behalde medlemmer | Fane 2 |  |  |  |  |
| Oppfølging av medlemmer som står i fare for å bli strøket. | Behalde medlemmer | Styret. |  |  |  |  |
| ***3.2 Tar aktivt i bruk kompetansen i mangfoldsnettverket i tillitsvalgtopplæring og i arbeidet med verving av flerkulturelle arbeidstakere.*** | | | | | |  |
| Informasjon på fleire språk. |  |  |  |  |  |  |
| Synleggjering av Fagforbundet. |  |  |  |  |  |  |
| ***3.3* Verve medlemmer med utdanning fra universitet og høyskole.** | | | | | | |
| Arbeidsplassbesøk |  |  |  |  |  |  |
| Synleggjere medlemsfordeler. |  |  |  |  |  |  |
| ***3.4* Gjennomføre regelmessig aktivitet på videregående skoler, fagskoler, høyskoler og universiteter i samarbeid med fylketskretsen.** | | | | | | |
| Ta del på LO sin sommarpatrulje |  | Ung |  |  |  |  |
| Ta del på Lærlingpatrulje |  | Ung |  |  |  |  |
| Ta del på skulebesøk – yrkesfag. - etablere møteplass med informasjon | Samarbeid seksjoner | Ung |  |  |  |  |
| Ta del på stand og aktivitet i samarbeid med studentkontkaten. |  | Ung |  |  |  |  |
| Informasjon   * om stipendordning til Fagforbundet * Medlemsfordeler |  | Ung |  |  |  |  |
| ***3.5* Etablere og aktivisere klubbstyrer hos flere arbeidsgivere, og sørge for at medlemmene har en synlig tillitsvalgt etter gjeldende hovedavtale.** | | | | | | |
| Arbeide kontinuerleg med å få på plass tillitsvalde på arbeidsplassar og einingar. |  | Styet |  |  |  |  |
| Ta i bruk klubbomgrep- opplæring og skulering. |  |  |  |  |  |  |
| Opplæring   * Tillitsvalte får tilbod om tillitsvaltskulering. |  |  |  |  |  |  |
| * Tillitsvaltsamling |  |  |  |  |  |  |
| ***3.6* Lage en plan som systematiserer informasjonsarbeidet og bidrar til større synlighet i media, på nett og i sosiale medier.** | | | | | | |
| Informasjonsskriv x4 i året ut til medlemmer |  |  |  |  |  |  |
| Informasjon til medlemmer via e-post og sms- bruk av fane 2. |  |  |  |  |  |  |
| Bruk av sosiale medier- promotere Fagforbundet. |  |  |  |  |  |  |
| Informasjon ut til medlemmer om medlemsportalen-   * Endring av arbeidsforhold og informasjon til medlemsregisteret. |  |  |  |  |  |  |
| ***3.7* Etablere møtepunkter for å styrke samhandling mellom yrkesseksjonene og tillitsvalgte valgt etter hovedavtalene.** | | | | | | |
| Seksjonsleiarar og tillitsvalte - felles opplæring, kurs. |  |  |  |  |  |  |
| **4. Fag-, yrkes- og kompetanseutvikling** | | | | | | |
| **4.1 Sørge for at tillitsvalgte etter hovedavtalene etterspør yrkesfaglige argumenter fra yrkesseksjonen i arbeidet overfor arbeidsgiver.** | | | | | | |
| Vidareutvikle samarbeid i styret og seksjonsstyret. |  |  |  |  |  |  |
| Vidareutvikle samarbeidet mellom tillitsvalde og seksjonar   * Seksjonsleiarar tar del på minimum ei plasstillitsvaltsamling. |  |  |  |  |  |  |
| ***4.2 Bistå tillitsvalgte etter hovedavtalene ved gjennomføring av drøftingsmøter med i alle tariffområder for å utarbeide og iverksette kompetanseplaner.*** | | | | | | |
| Opplæring av tillitsvalte. |  |  |  |  |  |  |
| Gjennomføre tillitsvaltsamling minimum 2 gonger i året |  |  |  |  |  |  |
| Informere og hjelpe tillitsvalde.   * Kommunikasjon |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***4.3* Bidra med faglige argumenter i forbindelse med omstillings-, digitaliserings- og utskillingsprosesser.** | | | | | | |
| Hjelpe tillitsvalte   * Trygge medlemmer | Trygge medlemmer |  |  |  |  |  |
| Kontinuerleg samarbeid mellom HTV, tillitsvalte og seksjonar. |  |  |  |  |  |  |
| Styrke samarbeid mellom region og fagforeining   * Etablere samarbeid mellom fagforeiningar. |  |  |  |  |  |  |
| * Vidareutvikle samarbeidsforum for tillitsvalte. * Vidareutvikle samarbeid mellom plasstillitsvalte og hovudtillitsvalte på alle arbeidsplassar | Behalde og synleggjering av fagforbundet. |  |  |  |  |  |
| * Vidareutvikle samarbeid mellom andre fagforeiningar | * Dele informasjon |  |  |  |  |  |
| ***4.4 Arbeide for at det etableres flere læreplasser og at flere tar fagbrev.*** | | | | | | |
| Vidareutvikle samarbeid med arbeidsgjevarar |  |  |  |  |  |  |
| Vidareformidla informasjon om fagbrev |  |  |  |  |  |  |
| Oppmuntre medlemmer til å ta fagbrev   * Informasjon * Bidra til å tilrettelegg for å kunne ta fagbrev på jobb |  | TV |  |  |  |  |
| * Kontinuerleg arbeide for praksisordning på arbeidsplass | Ivareta medlemmer.  Bidra til kompetanseheving  Utvikle arbeidsplassen |  |  |  |  |  |
| ***4.5 Sikre at medlemmene får faglige tilbud.*** | | | | | | |
| Sende ut informasjon om yrkesfaglege tilbud | Via fane 2 |  |  |  |  |  |
| Informasjon ut til PTV |  |  |  |  |  |  |
| **4.6 Integrere klima- og miljøspørsmål i yrkesfaglige tiltak.** |  |  |  |  |  |  |
| Bevisst forhold til profileringsmateriell. |  |  |  |  |  |  |
| **5. Alliansebygging og fagligpolitisk påvirkning** | | | | | | |
| **5.1 Jobbe kontinuerlig med fagligpolitisk arbeid og inngå samarbeidsavtaler. Etablere allianser om felles politiske saker.** | | | | | | |
| **Vidareutvikle samarbeidsavtaler med politiskeparti** |  |  |  |  |  |  |
| * Etablere samarbeidsavtaler med politiske parti * Synleggjering av Fagforbundet sin politikk * Påverke i politiske saker. Yrkesfagleg argumentasjon |  |  |  |  |  |  |
| * Tilby skulering og kurs til tillitsvalte i fagpolitisk samarbeid |  |  |  |  |  |  |
| * Trygge tillitsvalde. * Informasjon og opplæring |  |  |  |  |  |  |
| ***5.2 Påvirke partiprogrammer for å sikre størst mulig gjennomslag for Fagforbundets kjernesaker.*** | | | | | | |
| * Vidare utvikle samarbeid og dialog * Synleggjering av Fagforbundet sin politikk. |  |  |  |  |  |  |
| * Invitere politiske parti inn til dialog i saker |  |  |  |  |  |  |
| * Bidra med yrkesfagleg argumentasjon |  |  |  |  |  |  |
| * Etablere samarbeidsavtaler. |  |  |  |  |  |  |
| ***5.3 Delta aktivt i valgkampen med tydelige utfordringer til politikerne.*** | | | | | | |
| Ta del i bubil-turné i samarbeid med fylkeskretsen. |  | Tillitsvalte |  |  |  |  |
| Informasjon ut til medlemmane. |  | styret |  |  |  |  |
| Oppmode om å nytte stemmeretten |  | styret |  |  |  |  |
| Ta del i ringeprosjekt | Engasjere | Styret |  |  |  |  |
| ***5.4*** **Gjennomføre fagligpolitisk skolering for tillitsvalgte.** | | | | | | |
| * Informasjon og kurs av tillitsvalte. |  |  |  |  |  |  |
| ***5.5 Møte medlemmene gjennom valgkampaktivitet som arbeidsplassbesøk, medlemsmøter og bruk av sosiale medier*** | | | | | | |
| * Arbeidsplassbesøk * Oppmode om å nytte stemmeretten. |  |  |  |  |  |  |
| * Ta del i Valgkampaktivitet i samarbeid med fylkeskretsen |  |  |  |  |  |  |
| * Ta del i ringe prosjekt |  |  |  |  |  |  |
| ***5.6 Påvirke arbeidet med kommunale klima- og energiplaner, og være pådriver til å integrere det ytre miljø i HMS-arbeidet.*** | | | | | | |
| ***6.* Digitalisering** | | | | | | |
| **6.1 Sørge for at arbeidsgiver gir tilstrekkelig opplæring i digitale verktøy, personvern og IT-sikkerhet.** |  |  |  |  |  |  |
| ***6.2* Sørger for at arbeidsgiver tilrettelegger for medvirkning ved anskaffelse av digitale løsninger.** | | | | | | |
| **6.3 Tillitsvalgte skal bidra til å etablere lokale tiltak. For eksempel Digihjelpen- tiltak** |  |  |  |  |  |  |

Justeringar vil bli gjort undervegs.